ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 37		
Hora: 07:00 am		**Fecha: 14/04/2025**
Lugar:	C.D.I GARRAPIÑOS	
Dependencia que Convoca:	**CORPORACIÓN EL MINUTO DE DIOS DE GARZÓN**	
Proceso:	Promoción y prevención de la primera infancia.	
Objetivo:	Fortalecer las capacidades del talento humano del CDI Garrapiños en la gestión del riesgo y atención de desastres, brindando herramientas para la identificación de amenazas, prevención de emergencias y preparación de acciones de respuesta adecuadas, con enfoque en la protección integral de los niños y niñas en la primera infancia.	

Agenda:

1. Saludo y bienvenida al talento humano
2. ¿Qué es la gestión del riesgo y por qué es importante en la primera infancia?
3. Identificación de amenazas y medidas preventivas
4. Revisión del plan de emergencia institucional
5. Estrategias pedagógicas para el trabajo con niños y familias
6. Decisiones

Desarrollo:

1. Bienvenida y contextualización:

Se dio apertura a la jornada con una reflexión sobre la responsabilidad compartida de proteger la vida e integridad de los niños y niñas en situaciones de riesgo o emergencia. Se resaltó que la gestión del riesgo debe ser parte integral de los procesos pedagógicos, administrativos y de cuidado diario.

2. ¿Qué es la gestión del riesgo?:

Se socializó el concepto de gestión del riesgo como un proceso que incluye la identificación, reducción y manejo de amenazas naturales, antrópicas y tecnológicas. Se explicó su importancia en el entorno del CDI y en los hogares, destacando que preparar al talento humano y a las familias permite salvar vidas.

3. Identificación de amenazas y medidas preventivas:

Powered by CamScanner

Se realizó un ejercicio participativo para identificar riesgos frecuentes (sismos, incendios, inundaciones, fugas de gas, entre otros) y se socializaron medidas básicas de prevención y respuesta. Se insistió en la necesidad de reconocer rutas de evacuación, puntos de encuentro y uso correcto de extintores.

4. Revisión del plan de emergencia institucional:

Se revisaron los procedimientos establecidos en el plan de emergencia del CDI, incluyendo roles del personal en caso de evacuación, señalización, responsables de grupo y la importancia de realizar simulacros periódicos. Se propuso actualizar el plan con base en aprendizajes y observaciones de esta jornada.

5. Estrategias pedagógicas y vinculación con las familias:

Se compartieron recomendaciones para abordar la gestión del riesgo con los niños y niñas de forma lúdica y educativa, utilizando cuentos, canciones, juegos y actividades de simulación. También se destacó la importancia de involucrar a las familias para fortalecer los entornos seguros en casa, a través de los diferentes canales de comunicación.

Decisiones:

- Reforzar la divulgación del plan de emergencia entre todo el talento humano.
- Actualizar el plan de emergencia institucional con base en la jornada realizada.
- Diseñar actividades pedagógicas sobre prevención y autoprotección adaptadas a la edad.
- Establecer canales de comunicación con organismos de emergencia locales.

Nota: Se adjunta listado de asistencia f8.p1.mi_formato_listado_de_asistencia_v9.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Desarrollar actividades pedagógicas sobre gestión del riesgo	EAS y talento humano.	Permanente

Powered by CamScanner

Socializar y aplicar el plan de emergencia institucional.	Talento humano y apoyo psicosocial	Permanente

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Lina Constanza Morales	Coordinadora	CorMiDi	
Juan Pablo Sanchez Alvarado	Apoyo Psicosocial	CorMiDi	

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	27/05/2025	02:30 pm	C.D.I Garrapiños
Colaborador que elabora el acta:	Psicosocial Juan Pablo Sanchez Alvarado		

PÚBLICA

Powered by CamScanner





¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

Powered by CamScanner

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.MI	12/06/2024
Versión 9	Página 1 de 2
Clasificación de la Información: Pública	

ACTIVIDAD: Formación a talento Humano FECHA 14/04/2025

HORA INICIAL: 11:00Am HORA FINAL: 12:00 m LUGAR COI Garrapiños

DEPENDENCIA LIDER: Apoyo Psicosocial

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Diana Yibeth Urriago	1024526541	Agente educativo	Cormidi	Huila	Garzón		x	3223837380	diana.yibeth.urriago@gmail.com	Dyel	
2	Daniela Fernanda Marin V	1077876701	Agente Educativa	Cormidi	Huila	Garzón		X	3217832799	Dasomavi6@gmail.c	Daniela Marin	
3	Sindy Yohana C.	7077887744	Agente educativa	Cormidi	Huila	Garzón		x	3158621260	Yohannacastillo@gmail.com	Yohana C.	
4	Yesica Paola Quiroz	1077876503	Auxiliar Pedagogica	Cormidi	Huila	Garzón		x	3227643213	Yesicaquiroz13@gmail.com	Yesica Quiroz	
5	Eliana Catalina Bermudez	1006894461	Agente Educativa	CORMIDI	Huila	Garzón		X	3104439609	catherin103@hotmail.com	Eliana B	
6	Lida Marcela Martinez	1077865356	auxiliar pedagogica	cormidi	Huila	Garzón		x	3143574976	marce072580@gmail.com	Lidamar Ceba	
7	Edna Rocio Gonzalez	1077837977	auxiliar pedagogica	Cormidi	Huila	Garzón		X	3143795209	Ednarocio3@gmail.com	Edna R Gonzalez	
8	Yeith Bejarano Posada	1077876988	Agente educativo	Cormidi	Huila	Garzón		x	3132685855	jeithbejarano2014@gmail.	Yeith B.	
9	Yina Milena Soto	1077867466	Agente Educativo	CorMidi	Huila	Garzón		x	3118953921	yinamilena1510@hotmail.com	Yina Soto	
10	Natalia Sanchez	1077871351	Agente Educativa	CorMiDi	Huila	Garzón		X	3204847390	nathu-21@hotmail.com	Natalia Sanchez	
11	Tomas Valentino Cetke	1003762809	Auxiliar Pedagogica	CorMiDi	Huila	Garzon		x	3124133520	cetkeromero10@hotmail.com	Tomas Cetke	
12	Nayeli Erica L.B.	1077844608	Agente Educativa	CorMiDi	Huila	Garzon		X	3143273483	nayeli.losada@gmail.com	Nayeli Erica L.B.	
13	Paula Andrea Fiero	1077871193	Agente Educativo	CorMiDi	Huila	Garzón		X	3232228477	Paulaandreafiero@gmail.com	Paula Fiero	
14	Ana Vanessa Vargas	1118015742	Gestora	Cormidi	Huila	Garzon		x	3128007526	anavanessavargas@gmail.com	Ana Vargas	
15	Sandra Zoe Rodriguez	55066510	Gestora	cormidi	Huila	Garzón		x	3163794831	Sandrazoes13@gmail.com	Sandra Rodriguez	
16	Adriana Losada	55064436	Gestora	Cormidi	Huila	Garzon		X	3138632416		Adriana Losada	
17	Idalba Rivera Parra	55064866	Gestora	Cormidi	Huila	Garzón		X	3112525312	Idalbarivera@gmail.com	Idalba Rivera	
18	Clara Ines M	55061742	Gestora	cormidi	Huila	Garzón		X	3200230084	clarainesmedina55061742@gmail.com	Clara Ines	
19	Linda Gisela Sotelo	1077851169	apoyo en SSLyS	Cormidi	Hil	Garzon		x	3115013243		Linda Sotelo	
20	Alexandra Rios Llanos	55.064	Servicio generales	Cormidi	Huila	Garzón		X	3118273084		Alexandra Rios	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA	Fig P1 MI	12/09/2024
		Versión 9	Página 1 de 2
		Clasificación de la Información Pública	

ACTIVIDAD: Formación a talento Humano FECHA 14/04/2025

HORA INICIAL: 11:00Am HORA FINAL: 12:00m LUGAR CDI Garrapiños

DEPENDENCIA LIDER: Apoyo Psicosocial

No.	HOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Ivan Ramiro Vega Camilo	1006688716	Servicios Generales	Comida	Huila	Garzón		X	3134994274	Ivanvegacamilo@gmail.com	Ivan	
2	PAOLA MUÑOZ U.	1078367887	SECRETARIA	COMIDI	HUILA	GARZÓN		X	3197459760	julioandres1404@gmail.com	PAOLA MUÑOZ	
3	Juan Pablo Sanchez A	1007404823	Psicologo	Comidi	Huila	Garzon		X	3229443558	juan.sanchez0821@gmail.com		
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS RECOLECTADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Powered by CamScanner